



SCRISOARE DE AȘTEPTĂRI

**privind administrarea și conducerea societății ECO-CSIK SRL
pentru o perioada 2027 – 2031**

CUPRINS

1. Introducere	3
2. Sinteza strategiei locale în domeniul în care acționează întreprinderea publică.....	3
3. Viziunea autorității publice tutelare, cu privire la misiunea și obiectivele întreprinderii publice, desprinsă din strategia locală din domeniul de activitate în care operează societatea.....	4
4. Mențiunea privind încadrarea întreprinderii publice în categoria de serviciu public.....	4
5. Modalitatea de asigurare de către autoritatea publică tutelară a compensațiilor corespunzătoare sau de plată a obligației de serviciu public.....	5
6. Așteptări în ceea ce privește politica de dividende/vărsăminte din profitul net aplicabil Societății.....	5
7. Așteptări privind politica de investiții aplicabilă societății.....	5
8. Așteptările autorității publice tutelare cu privire la comunicarea cu organele de administrare și conducere ale întreprinderii publice.....	6
9. Așteptările autorității publice locale privind calitatea și siguranță serviciilor prestate de societate.....	6
10. Așteptări în domeniul eticii, integrității și guvernancei corporative.....	6
11. Așteptări privind gestionarea riscurilor	7
12. Așteptări ale autorității publice tutelare privind cheltuielile de capital, reducerea cheltuielilor și alte aspecte ale afacerii.....	7
13. Indicatori de performanță	8

1. Introducere

UAT Municipiul Miercurea – Ciuc, prin Consiliul Local al Municipiului Miercurea – Ciuc în calitate de Autoritate Publică Tutelară și asociat majoritar (denumită în continuare APT) al societății ECO – CSÍK SRL cu sediul social în Sânsimion, str. Nagymező nr. 711B, jud. Harghita, având CUI R025741662, înregistrată la Registrul Comerțului sub numărul J19/343/2009, a elaborat prezenta Scrisoare de așteptări, în temeiul și conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 639/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Legii nr. 48/2025 privind aprobarea Politicii publice de proprietate privată a statului.

În contextul prevederilor actelor normative sus - menționate, prezentul document face parte din componenta inițială a planului de selecție, este fundamentat pe baza strategiei guvernamentale în sectorul în care acționează Societatea, cuprinzând obiectivele acesteia, respectiv așteptările asociațiilor cu privire la administrarea, conducerea societății, pentru o perioadă de 4 ani, respectiv 2027 – 2031 și se publică, conform legii, pe paginile de internet ale APT, întreprinderii publice și Agenției pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice.

Autoritate Publică Tutelară, dorește o îmbunătățire continuă a performanței și a modului de implementare a principiilor guvernării corporative în cadrul întreprinderii publice din portofoliul său.

2. Sinteza strategiei locale în domeniul în care acționează întreprinderea publică.

Din Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană al Municipiului Miercurea – Ciuc precum și a Zonei Urbane Funcționale pentru perioada 2021 – 2030 rezultă, că prioritățile de dezvoltare pentru 10 ani în Miercurea Ciuc pun un accent deosebit pe dezvoltarea unui oraș curat, verde și sustenabil, prin implementarea unor măsuri integrate de protecție a mediului și de îmbunătățire a calității vieții.

Activitatea societății, desfășurată în domeniul serviciilor de salubritate stradală, amenajare, întreținere și înfrumusețare a spațiilor verzi publice este în concordanță cu obiectivele și prioritățile prevăzute în Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului.

Prin ansamblul activităților desfășurate, societatea contribuie la implementarea și realizarea obiectivelor Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană, susținând dezvoltarea unui municipiu modern, curat, verde, rezilient și prietenos cu mediul, în beneficiul comunității locale și al creșterii calității vieții cetățenilor

3. Viziunea autorității publice tutelare, cu privire la misiunea și obiectivele întreprinderii publice, desprinsă din strategia locală din domeniul de activitate în care operează Societatea.

În calitate de autoritate publică tutelară, Municipiul Miercurea – Ciuc urmărește realizarea obiectivelor de interes public local prin creșterea gradului de satisfacție a cetățenilor și asigurarea unor servicii publice eficiente și de calitate, care să contribuie la dezvoltarea unui oraș curat, verde, rezilient, sustenabil și prietenos cu mediul, în beneficiul comunității locale și al creșterii calității vieții locuitorilor.

În vederea realizării obiectivelor strategice stabilite de autoritatea publică tutelară și a îndeplinirii misiunii societății, se așteaptă ca administratorii și conducerea executivă să asigure o administrare eficientă, responsabilă și orientată spre performanță, urmărind în principal:

1. dezvoltarea și consolidarea capacității operaționale a societății, în vederea creșterii eficienței și calității serviciilor prestate;
2. realizarea la termen și în condiții de eficiență a obiectivelor de investiții aprobate, precum și identificarea de noi oportunități de finanțare și dezvoltare;

3. îmbunătățirea performanței economico-financiare, prin utilizarea eficientă a resurselor, optimizarea costurilor și creșterea sustenabilității financiare a societății;
4. dezvoltarea capitalului uman prin creșterea gradului de profesionalizare a personalului, perfecționarea continuă a angajaților și promovarea unei culturi organizaționale bazate pe competență și responsabilitate;
5. implementarea de tehnologii cu scopul protejării mediului înconjurător,
6. menținerea unui nivel ridicat al gradului de implementare al principiilor guvernantei corporative.

În continuare, obiectivele pe care le propun asociații pentru echipa de conducere sunt:

- modernizarea dotărilor de care dispune Societatea, în domeniile sale de activitate, pentru creșterea eficienței operaționale curente;
- asigurarea resurselor financiare necesare funcționării societății;
- realizarea programelor de investiții;
- promovarea unei politici de Resurse umane care să sprijine dezvoltarea pe termen lung a Societății;
- urmărirea eficienței cost/beneficiu a serviciilor prestate;
- implementarea, dezvoltarea și monitorizarea politicilor de management performant durabil pentru gestionarea resurselor și evaluarea riscurilor societății;
- elaborarea și implementarea politicilor de responsabilitate socială;
- creșterea gradului de satisfacție al cetățenilor, raportat la serviciile oferite.

Obiectivul, pe termen mediu și lung, pentru societatea ECO CSIK SRL este dezvoltarea serviciilor oferite cetățenilor, relaționate cu activitățile principale și secundare a ale societății.

Legătura dintre viziunea, misiunea și obiectivele trasate de Autoritatea Publică Tutelară, pentru societatea ECO-CSIK SRL, sunt pentru dezvoltarea societății care să aducă plus valoare în piață și să își îndeplinească obiectivele de competitivitate și profitabilitate ce vor fi fixate în planul de administrare, componentele de administrare și management.

4. Mențiunea privind încadrarea întreprinderii publice în categoria de serviciu public.

Societatea ECO - CSIK SRL din Miercurea – Ciuc, este întreprindere publică în conformitate cu art. 2 pct.2 lit. b.) din OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Este constituită în forma societății cu răspundere limitată. Capitalul social al societății este asigurat de asociații prin aporturi în numerar. Aportul Municipiului Miercurea - Ciuc reprezintă 97,9080% și este o întreprindere publică ce asigură servicii publice de salubritate stradală, amenajare, întreținere și înfrumusețare a spațiilor verzi publice conform Contractului de delegare, în aria delegării, definită în respectivul contract.

ECO-CSIK SRL are ca scop principal: prestarea serviciilor publice delegate/date în administrare, în condițiile de politică publică ale municipiului Miercurea - Ciuc.

Întreprinderea publică își desfășoară activitatea conform prevederilor legale:

- Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare.
- O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.
- H.G. nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare.
- O.G. nr. 26/2013, privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație.
- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare.

- Ordonanța nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare.

Astfel, deși este societate reglementată în baza Legii nr. 31/1990, ECO CSIK SRL nu are ca scop principal crearea de valoare economică, respectiv a profitului, cât mai degrabă prestarea în condiții optime de calitate și cantitate ale serviciilor conform dezideratelor autorității publice tutelare.

În conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare, serviciile de administrare a domeniului public și privat sunt destinate satisfacerii unor nevoi ale comunităților locale, și contribuie la ridicarea gradului de civilizație și confort al acestora.

5. Modalitatea de asigurare de către autoritatea publică tutelară a compensațiilor corespunzătoare sau de plată a obligației de serviciu public.

Contravaloarea serviciilor delegate se determină și se achită conform Contractelor de delegare.

Plata serviciilor delegate, sunt asigurate în conformitate cu prevederile contractelor de delegare, pe baza tarifelor aprobate și a serviciilor efectiv prestate, confirmate și recepționate potrivit clauzelor contractuale.

Modalitatea de decontare, termenele de plată și celelalte condiții privind finanțarea obligațiilor de serviciu public sunt cele prevăzute în contractele de delegare a gestiunii.

6. Așteptări în ceea ce privește politica de dividende/vărsăminte din profitul net aplicabil Societății.

Dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 64/2001 privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome, cu modificările și completările ulterioare, stabilesc destinațiile repartizării profitului net. Politica de dividende a Municipiului Miercurea – Ciuc din profitul net aplicabil întreprinderii publice din portofoliu este de a se alinia prevederilor actului normativ sus - menționat.

În funcție de performanțele economice atinse de societatea ECO CSIK SRL și investițiile realizate, Adunarea Generală a Asociaților va aproba modul de distribuire a profitului societății, conform actului constitutiv. Asociații așteaptă ca societatea să fie performantă în condițiile actuale de piață. Ne așteptăm ca administratorii, și directorul, după caz să identifice și să gestioneze adecvat riscurile, iar unde este cazul să se consulte cu asociații pentru respectarea țințelor stabilite.

7. Așteptări privind politica de investiții aplicabilă societății.

Managementul societății are menirea de a susține serviciile de bază ale societății și de a iniția activități care vor contribui la dezvoltarea societății, atât patrimonial cât și în domeniul dezvoltării serviciilor.

Asociații vor promova realizarea investițiilor cu aplicarea prevederilor legale în vigoare, în temeiul principiilor:

- a) eficienței economice;
- b) profesionalismului;
- c) bune guvernante.

Considerăm că investițiile vin ca un sprijin în dezvoltarea societății pe o piață concurențială și pentru păstrarea unui nivel de profitabilitate acceptat de autoritatea publică tutelară.

8. Așteptările autorității publice tutelare cu privire la comunicarea cu organele de administrare și conducere ale întreprinderii publice.

Activitatea desfășurată de societatea ECO CSIK SRL este considerată foarte importantă de asociați, de aceea Consiliul Local al Municipiului Miercurea - Ciuc dorește să sprijine activitatea societății într-un mod constructiv și transparent, alături de organele de administrare și conducere, cu scopul de a îmbunătăți performanțele acesteia.

Relațiile și comunicarea dintre autoritatea publică tutelară și organele de administrare și conducerea societății se vor realiza în conformitate cu prevederile legislației aplicabile în domeniu a Actului Constitutiv al societății precum și a Contractului de delegare a gestiunii.

Administratorii vor informa permanent asociații privind evoluția indicatorilor financiari din contractele de mandat ale administratorilor.

Autoritatea publică tutelară va fi informată imediat atunci când se constată că există premise ca indicatorii de performanță din contractele de mandat ale administratorilor să nu fie îndepliniți.

De asemenea, autoritatea publică tutelară va fi informată imediat cu privire la apariția oricărei situații ori a unor probleme de natură să aducă atingere patrimoniului societății.

Se vor respecta toate termenele privind raportările periodice, prevăzute în OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

9. Așteptările autorității publice locale privind calitatea și siguranța serviciilor prestate de societate.

Autoritatea publică tutelară așteaptă ca societatea să mențină un nivel ridicat al calității și continuității serviciilor publice prestate, prin respectarea standardelor de performanță și a indicatorilor de calitate, astfel încât să contribuie la realizarea obiectivelor strategice asumate, la creșterea gradului de satisfacție a cetățenilor și la menținerea unui municipiu curat, sigur, verde și sustenabil. Se așteaptă implementarea unui sistem de management care să certifice calitatea serviciilor și siguranța serviciilor prestate și predictibilitatea proceselor în cadrul societății.

10. Așteptări în domeniul eticii, integrității și guvernantei corporative.

În conformitate cu prevederile OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, activitatea organelor de conducere trebuie să fie transparentă și accesibilă, garantând o bună comunicare.

APT, așteaptă, asigurarea transparenței și îmbunătățirea calității informațiilor prezentate în public, respectiv publicării pe pagina proprie de internet de către Societate a tuturor documentelor și informațiilor stabilite de prevederile OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

În materia eticii și integrității Consiliul Local al Municipiului Miercurea - Ciuc așteaptă:

- adoptarea de către administratorii Societății, în termen de 90 de zile de la data numirii, unei cod de etică, care se publică, pe pagina proprie de internet a societății și se revizuieste anual, dacă este cazul, cu avizul auditorului intern, fiind republicat la data de 31 mai a anului în curs;
- respectarea codului de etică, atât de administratori, cât și de angajații societății;
- monitorizarea și gestionarea de către administratori a potențialelor conflicte de interese de la nivelul organelor de administrare și conducere;
- descurajarea identificarea și sancționarea tuturor tentativelor sau acțiunilor anticoncurențiale.

În conformitate cu prevederile OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, Societatea trebuie administrată de 3 (trei) administratori.

Selecția administratorilor societății ECO CSIK SRL se realizează de către autoritatea publică tutelară, potrivit dispozițiilor OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, și Hotărârii Guvernului nr. 639/2003 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Mandatul administratorilor este de 4 (patru) ani.

Administratorii pot delega conducerea societății unui director, numindu-l director general.

Selecția și numire directorului societății ECO CSIK SRL se realizează de administratori, potrivit dispozițiilor OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, și Hotărârii Guvernului nr. 639/2003 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare. Directorul poate fi numit din afara sau dintre administratori, care devine astfel administrator executiv.

Durata contractului de mandat al directorului cărui le-au fost delegate atribuții de conducere a societății se corelează cu durata mandatelor membrilor consiliului de administrație, respectiv de maximum patru ani.

Remunerația administratorilor/directorului este stabilită în conformitate cu prevederile legale în vigoare și este formată dintr-o indemnizație fixă lunară și o componentă variabilă, după caz.

Administratorii sunt însărcinați cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al întreprinderii publice, cu excepția celor rezervate prin lege autorității publice tutelare/adunării generale.

În acest sens, actele normative din domeniul întreprinderilor publice stabilesc în principal, următoarele atribuții:

- a) aprobarea strategiei de dezvoltare a întreprinderii publice, stabilirea direcțiilor principale de activitate și dezvoltare;
- b) stabilirea politicilor contabile și a sistemului de control financiar, precum și aprobarea planificării financiare;
- c) supravegherea funcționării unor sisteme prudente și eficiente de control, care să permită evaluarea și gestionarea riscurilor;
- d) îndeplinirea obligațiilor prevăzute de lege privind recrutarea, numirea, evaluarea și, după caz, revocarea directorilor întreprinderii publice;
- e) supravegherea activității și monitorizarea performanței conducerii executive;
- f) stabilirea și aprobarea remunerației directorilor sau directoratului;
- g) asigurarea că întreprinderea publică își îndeplinește obligațiile legale și contractuale;
- h) elaborarea și transmiterea rapoartelor prevăzute de lege.

Planul de administrare, structurat pe două componente: componenta de administrare, întocmită de administratori, și componenta de management, întocmită de director este corelat cu scrisoarea de așteptări și stabilește misiunea, obiectivele, acțiunile, resursele și indicatorii de performanță financiari și nefinanțari care urmează să fie negociați și aprobați de către Adunarea Generală a Asociației.

Autoritatea publică tutelară așteaptă de la conducerea societății ca aceștia să acționeze conform prevederilor legale în vigoare, să își exercite mandatul cu prudența și diligența unui administrator responsabil, urmărind o îmbunătățire continuă a performanței și a guvernantei societății ECO CSIK SRL, cu respectarea principiilor transparenței, responsabilității, eficienței economice și profitabilității.

11. Așteptări privind gestionarea riscurilor

Modul de gestionare a riscurilor pentru societatea ECO CSIK SRL, considerat acceptabil de către asociați este asigurarea unei optimizări eficiente a managementului riscurilor identificate la nivel de societate prin controlul impactului și a probabilității lor de apariție, raportate la domeniile de activitate.

12. Așteptări ale autorității publice tutelare privind cheltuielile de capital, reducerea cheltuielilor și alte aspecte ale afacerii

Autoritatea publică tutelară al societății ECO CSIK SRL dorește ca administratorii și directorul societății să acționeze în procesul de conducere al societății, pentru performanță financiară sustenabilă urmărind, dar fără a se limita la acestea:

- Asigurarea performanței economice sustenabile pentru stabilitate operațională;
 - Reducerea pierderilor și a plăților restante;
 - Optimizarea consumurilor și a costurilor operaționale;
 - Eficientizarea modului de implementare a sistemelor și a proceselor de management din societate;
 - Realizarea investițiilor stabilite;
 - Dimensionarea optimă a necesarului de resurse umane, în raport cu nevoile activităților desfășurate și pentru dezvoltarea societății;
 - Îmbunătățirea indicatorului de productivitate a muncii.

13. Indicatori de performanță

În conformitate cu dispozițiile art. 4⁷ alin.(2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare, categoriile de indicatori de performanță financiari obligatorii și aplicabili întreprinderii publice sunt următoarele:

- a) politica de investiții;
- b) finanțarea;
- c) operațiuni;
- d) rentabilitatea;

e) rata de distribuție a profitului sub formă de dividende. Așteptări nefinanciare ale autorității publice tutelare.

Potrivit prevederilor art. 2 alin. (2) din Anexa nr. 1b la Normele metodologice pentru stabilirea criteriilor de selecție a membrilor consiliilor de administrație/supraveghere ale întreprinderilor publice, de întocmire a listei scurte pentru fiecare post, a clasamentului acestora, a procedurii privind numirile finale, precum și pentru stabilirea altor măsuri necesare implementării prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, aprobate prin H.G. nr. 639/2023, scrisoarea de așteptări descrie rezultatele generale preconizate, cu indicarea unor valori orientative, care sunt recomandate organelor de administrare și conducere ale întreprinderii publice, și recomandă o serie de indicatori de performanță pentru întreprinderea publică.

Așteptările nefinanciare ale asociaților, raportate la activitatea societății ECO CSIK SRL, vizează realizarea unor obiective care să contribuie la creșterea performanței organizaționale, a calității serviciilor publice și a valorii generate pentru comunitate, respectiv:

- consolidarea și îmbunătățirea cadrului de implementare a principiilor guvernantei corporative, în conformitate cu prevederile legale și bunele practici în domeniu;
- creșterea gradului de satisfacție al beneficiarilor serviciilor prestate, prin furnizarea unor servicii publice eficiente, de calitate;
- dezvoltarea continuă a resurselor umane prin programe de formare profesională, perfecționare și specializare, în vederea creșterii competenței, profesionalismului și performanței personalului;
- consolidarea politicii de responsabilitate socială și de mediu a societății, prin promovarea unor practici responsabile față de angajați, comunitatea locală și mediul înconjurător;
- creșterea transparenței, integrității și responsabilității în desfășurarea activității societății, în relația cu autoritatea publică tutelară, beneficiarii serviciilor și ceilalți parteneri instituționali;
- promovarea unei culturi organizaționale bazate pe etică, profesionalism, eficiență și orientare către interesul public.

TABEL INDICATORI

Indicatori financiari	Nivelul minim ind. de perf. valoare de referință	Mod de calcul
Politica de investiții		
Rata cheltuielilor de capital (CapEx)	0.89%	(Cheltuieli de capital / Total active) *100
Finanțarea		
Rata lichidității curente	1	Active curente (circulante) / Datorii curente
Lichiditatea imediată (Test Acid)	0.8	(Active curente circulante – Stocuri / Datorii curente) (< 1 an)
Levierul	>0-<1	Datorii Totale/Active totale
Raportul dintre datorie/EBITDA ³⁾	>0	Datorii Totale/EBITDA
Operațiuni		
Rata de rotație a activelor	1.93	Cifra de afaceri netă/Valoarea medie a tuturor activelor
Rata de rotație a stocurilor	69.61	Cifra de afaceri netă/Valoarea medie stoc
Rata de rotație a creanțelor	7.02	Cifra de afaceri netă/[(Creanțe la începutul perioadei(T0)+Creanțe la finalul perioadei(T1))/2]
Rentabilitate		
Rentabilitatea capitalului propriu (ROE)	4.78%	Profit net/Valoare capital propriu
Rentabilitatea activelor (ROA)	3.78%	Profit net/Total active *100
Politica de dividende		
Rata de plată a dividendelor	50%	Dividende plătite (afere an x) / Profit net(afere an x) *100
Indicatori nefinanciari	Nivelul minim ind. de perf. valoare de referință	Mod de calcul
Indicatori referitori la clienți		
Rata de retenție a clienților	75%	Număr de clienți(T₀) – Număr de clienți noi(T₀) / Număr de clienți(T-1)
Scorul satisfacției clienților	73%	Scor de satisfacție clienți_t = (total număr evaluări de 4 și 5_t/total număr evaluări_t) × 100
Indicatori referitori la angajați		
Instituirea unui sistem de siguranță a angajaților	DA	Confirmarea instituirii sistemului
Numărul de instruirii în materie de siguranță	4	Numărul total de instruirii în materie de siguranță care s-au efectuat pe parcursul anului
Număr echivalent normă întreaga de angajați 1)	monitorizare	Numărul total de ore lucrătoare pentru toți angajații conform contract(t)/Numărul de ore lucrătoare pentru un angajat care lucrează cu normă întreagă(t)
Noi locuri de muncă adăugate în cursul anului 2)	monitorizare	Numărul de angajați cu echivalent normă întreagă(t) - Numărul de

		angajați cu echivalent normă întreagă(t -1)
Diferența de remunerare între angajații de sex feminin și cei de sex masculin 3)	0	Salariul mediu lunar al angajaților de sex masculin(t) - Salariul mediu lunar al angajaților de sex feminin(t) / Salariul mediu lunar al angajaților de sex masculin(t)
Indicatori legați de guvernare corporativă		
Rata membrilor independenți în consiliul de administrație	>50%	Rata membrilor independenți în consiliul de administrație_t = Numărul total de membri neexecutivi și independenți în consiliul de administrație_t/Numărul total de membri din consiliul de administrație_t
Numărul de reuniuni ale comitetului consiliului de administrație	4	Numărul ședințelor consiliului de administrație_t= Numărul ședințelor consiliului de administrație susținute de-a lungul anului_t
Stabilirea politicilor de gestionare a riscurilor	DA	Confirmarea stabilirii politicilor
Pondere componentelor variabile în remunerarea administratorilor executivi și a administratorilor neexecutivi	0%	Valoarea componentelor variabile din pachetul de remunerare(t)/ Valoarea totală a pachetului de remunerare(t)
Pondere componentelor fixe în remunerarea administratorilor executivi și a administratorilor neexecutivi	66.67%	Valoarea componentelor fixe din pachetul de remunerare(T0)/ Valoarea totală a pachetului de remunerare(T0)
Crearea de locuri de muncă		
Număr echivalent normă întreagă de angajați ⁸⁾	monitorizare	Numărul total de ore lucrătoare pentru toți angajații conform contract/Numărul de ore lucrătoare pentru un angajat care lucrează cu normă întreagă
Noi locuri de muncă adăugate în cursul anului	monitorizare	Numărul de noi locuri de muncă adăugate pe parcursul anului_t= Numărul de angajați cu echivalent normă întreagă_t- Numărul de angajați cu echivalent normă întreagă_t-1
Egalitatea de gen		
Diferența de remunerare între angajații de sex feminin și cei de sex masculin	30%	Rata diferenței de remunerare între angajații de sex feminin și cei de sex masculin_t = Salariul mediu lunar al angajaților de sex masculin_t – Salariul mediu lunar al angajaților de sex feminin_t/Salariul mediu lunar al angajaților de sex masculin_t

